

Projekt:

Schulungskonzept

**Dokumentenart & Status**

|  |  |
| --- | --- |
| Kunde | Gültigkeit des Dokuments |
| xx | xx |
| Status | Zweck und Abgrenzung des Dokuments |
| xx | xx |
| **Datum** | **Dateiname** | **Version** |
| 9. März 2016 | schulungskonzept | V0-1 |

**Freigabe**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Name | Funktion | e-Mail | Datum | Visum |
| xx | xx | xx | xx | xx |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Verteiler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Name | Name | Name | Name |
| xx | xx | xx | xx |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Falls Sie im nächsten Abschnitt keinen roten Kommentartext sehen, markieren Sie über das Menü Extras → Optionen im Register Ansicht die Option ”Formatierungszeichen, alle"”. Der Kommentartext erscheint nur auf dem Bildschirm und wird nicht gedruckt.

GENERELL: Lesen Sie die Arbeitsanweisungen und setzen Sie diese entsprechend um, anschliessend löschen Sie diese aus dem Dokument. Falls Sie ein Kapitel nicht benutzen, schreiben Sie bitte eine kurze Begründung. Falls Sie sich dazu entscheiden, einen Abschnitt oder ein Kapitel zu streichen, nehmen Sie bitte vorher mit dem Qualitätsmanager Kontakt auf. Falls Sie weitere Kapitel, Unterkapitel oder Abschnitte einfügen wollen, könne Sie dies ohne Absprache mit dem Qualitätsmanager tun.

|  |
| --- |
| Änderungsgeschichte |
| Version | Datum | Autor(en) | Bemerkungen und Änderungen |
| 1.0 |  | Bruno Jenny |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

{

{Geben Sie hier alle projektweit verwendeten Referenzunterlagen an, die im Zusammenhang mit dem vorliegenden Dokument wichtig sind. Nennen Sie die von Ihnen verwendeten internationalen Standards, die Fachliteratur und alle projektspezifischen Referenzdokumente. Wählen Sie einen Referenzterm, der kurz und trotzdem möglichst sprechend ist. Referenzterme werden in eckige Klammern gesetzt.}

|  |
| --- |
| Referenzierte Dokumente  |
| Version | Datum | Autor(en) | Dokument | Dateiname |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| AbkürzungsverzeichnisDie folgenden Abkürzungen weichen von jenen im Unternehmensglossar ab oder kommen dort nicht vor, sind im Projekt jedoch notwendig |
| Abkürzung | Erklärung |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |
| --- |
| DefinitionsverzeichnisDie folgenden Defintion weichen von jenen im Unternehmensglossar ab oder kommen dort nicht vor, sind im Projekt jedoch notwendig |
| Definition | Begriff |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |
| --- |
| Zusatzinformationen |
| Projektteam |  |
| Projektnummer |  |
| Projektklasse |  |
| Auftraggeber |  |

**Eigentumsrechte**

Dieses Dokument ist geistiges Eigentum der SPOL AG, und darf ohne deren Einwilligung weder kopiert, vervielfältigt, weitergegeben noch zur Ausführung benützt werden.

Unbefugte Verwertung ist gemäss Art. 23 i.V.m Art. 5 UWG strafbar. Das Werk ist zudem urheberrechtlich geschützt. Die dadurch begründeten Rechte, insbesondere der Übersetzung, des Nachdrucks, der Entnahme von Abbildungen, der Weitergabe auf photomechanischem oder ähnlichem Wege und der Speicherung in Datenverarbeitungsanlagen bleiben, auch bei nur auszugsweiser Verwertung, vorbehalten.

Die in dieser Dokumentation beschriebenen Funktionen, Daten und Darstellungen gelten unter Vorbehalt, dass eine Änderung jederzeit möglich ist. Sie dienen dem besseren Verständnis der Materie, ohne Anspruch auf Vollständigkeit und Richtigkeit im Detail zu erheben.

 **Copyright © 2013 SPOL AG Alle Rechte vorbehalten**

Inhaltsverzeichnis

[1 Übersicht Schulungsmodule 4](#_Toc366439179)

[1.1 Ausgangslage 4](#_Toc366439180)

[1.2 Zielsetzung 4](#_Toc366439181)

[1.3 Einflussgrössen 4](#_Toc366439182)

[1.4 Schulungsmodule Projekt 4](#_Toc366439183)

[1.5 Schulungsplan Projekt 4](#_Toc366439184)

[2 Konzept 5](#_Toc366439185)

[2.1 Abgrenzung 5](#_Toc366439186)

[2.2 Schulungsinhalt 5](#_Toc366439187)

[2.3 Schulungsart 5](#_Toc366439188)

[2.4 Voraussetzungen 5](#_Toc366439189)

[2.5 Eingesetzte Instrumente 5](#_Toc366439190)

[3 Schulungsmodule Teilprojekt XY 6](#_Toc366439191)

[3.1 Modul 1 6](#_Toc366439192)

# Übersicht Schulungsmodule

## Ausgangslage

## Zielsetzung

|  |
| --- |
| Zielkatalog (Detailziel) |
| Nr. | Ziel | Zielgruppe |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

## Einflussgrössen

|  |
| --- |
| Katalog Restriktionen und Rahmenbedingungen  |
| Nr. | Restriktion und Rahmenbedingungen |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

## Schulungsmodule Projekt

Im Rahmen des Projektes werden die folgenden Module geschult.

Nachfolgende Grafik dient lediglich als mögliches Beispiel.

Auftragswesen

Fakturierung

Reporting

Lager

FIBU/BEBU

1. : Schulungsmodule (Beispiel)

Die Details zu den einzelnen Schulungsmodulen werden in den nachfolgenden Kapiteln beschrieben.

## Schulungsplan Projekt

Die Schulungsmodule werden in folgendem Zeithorizont geschult:

Fügen Sie hier eine grafische Übersicht über den geplanten Zeithorizont der Schulung ein. Beispielsweise ein Gant-Chart aus MS Project.

# Konzept

## Abgrenzung

## Zielpublikum

## Ausbildungsziele

|  |
| --- |
| Zielkatalog (Detailziel) |
| Nr. | Ziel | Zielgruppe |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

## Schulungsinhalt

## Schulungsart/Lernformen

### Unterrichtsform

### Methodisch-didaktisches Vorgehen

### Pädagogischer Aspekt (Schwerpunkte)

## Voraussetzungen

## Eingesetzte Instrumente und Hilfsmittel

## Transfersicherung (Lernerfolg)

# Schulungsmodule Teilprojekt XY

Im Rahmen des Teilprojektes XY werden die folgenden Module im Zeithorizont geschult:

Fügen Sie hier eine grafische Übersicht über den geplanten Zeithorizont des genannten Modules ein. Idealerweise analog der Übersicht von Kapitel 1.2 als Gant-Chart beispielsweise erstellt mit MS Project.

Die einzelnen Module, Ziele, der Inhalt, die Teilnehmer (Funktion), der Dozent und die Kursdaten der einzelnen Module (1 bis X) werden in den folgenden Kapiteln beschrieben.

## Modul 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Modul 1 - XY | Wer | Termin |
| **Kursziele:**Kursziel 1Kursziel 2Kursziel 3Etc. |  |  |
| **Kursinhalt:**Thema 1Thema 2Thema 3Etc. |  |  |
| **Teilnehmer (Funktion):**Zielgruppe 1Zielgruppe 2Zielgruppe 3Etc. |  |  |
| Dozent:  |  |  |
| Kursdaten: |  |  |
| Kursort: |  |  |